



FORMULARIO

SOLICITUD DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA (Texto Único Ordenado de la Ley No. 27806, Ley de Transparencia y Acceso a la información Pública, aprobado por Decreto Supremo No. 043-2003-PCM)

No. DE REGISTRO

I. FUNCIONARIO RESPONSABLE DE ENTREGAR LA INFORMACION

SECRETARIA GENERAL

II. DATOS DEL SOLICITANTE :

APELLIDOS Y NOMBRES/RAZON SOCIAL:

DOCUMENTO DE IDENTIDAD

No.

DOMICILIO

AV / CALLE / JR. / PSJ.

No. DPTO. / INT.

DISTRITO

URBANIZACIÓN

PROVINCIA

DEPARTAMENTO

CORREO ELECTRONICO

CELULAR

III. INFORMACION SOLICITADA:

IV. DEPENDENCIA DE LA CUAL SE REQUIERE LA INFORMACION

V . FORMA DE ENTREGA DE LA INFORMACION (MARCAR CON UN X)

Copia Simple	<input type="checkbox"/>	Copia Certificada	<input type="checkbox"/>	CD	<input type="checkbox"/>	Correo Electrónico	<input type="checkbox"/>
--------------	--------------------------	-------------------	--------------------------	----	--------------------------	--------------------	--------------------------

NOTA:

- ❖ **IMPORTANTE:** Adjuntar copia del DNI.
- ❖ Sr. Contribuyente en caso de no asistir el titular, autorizar a otra persona con carta poder simple y copia de D.N.I. – C.E.
- ❖ Los planos seleccionados serán entregados en un plazo máximo de 7 días.
- ❖ Llamar al teléfono No. 617-7272 Anexo 7381
- ❖ Para la revisión de documentos el horario es de 8:00 a.m. a 4:00 p.m.(horario corrido)
- ❖ Para la lectura de expedientes y planos se recomienda venir con un profesional especialista.

OBSERVACIÓN:

San Juan Bautista,.....de.....de

FIRMA